Gründungsversammlungsprotokoll

Am **DATUM** um **UHRZEIT** Uhr kamen am zukünftigen Sitz, **VEREINSADRESSE**, die Gründer laut Anwesenheitsliste zusammen um die Gründung des Vereins **„Name des Vereins ausgeschrieben“**

zu beschließen.

**Herr/Frau NAME PRÄSIDENT/IN** begrüßte die Anwesenden herzlich und erläuterte die Gründe für die Errichtung des Vereins „**NAME**“. **Herr/Frau NAME PRÄSIDENT/IN** wurde per Zuruf zur Versammlungs-leitung und **Herr/Frau NAME VIZEPRÄSIDENT/IN** wurde ebenfalls per Zuruf zur Protokollführung gewählt, beide nahmen die Wahl und die Ämter an.

Daraufhin schlug die Versammlungsleitung folgende Tagesordnung vor:

1. Diskussion über die Gründung und die Satzung des Vereins
2. Verabschiedung der Satzung und Beschluss über die Gründung des Vereins
Beschluss über die Adresse des Vereins.
3. Wahl des Vorstandes als Organschaftliche Vertreter
4. Festlegung der Mitgliedsbeiträge
5. Sonstiges

Per Handzeichen wurde der Tagesordnungsvorschlag angenommen.

Zu 1) Nach kurzer Diskussion über Gründe und Sinn der Errichtung des Vereins zum Zweck der Förderung von Vereinszielen und Mitgliedern im Sinne der Statuten sowie der Statuten selbst.

Zu 2) Wurde für beide Punkte per Handzeichen abgestimmt. Alle Anwesenden stimmten der Gründung und den vorgelegten Statuten per Handzeichen zu. Alle Anwesenden bestätigten ihre Zustimmung sowie ihren Beitritt durch ihre Unterschrift auf den vorliegenden Statuten und der Anwesenheitsliste. Die Anwesenden stimmten dem Vereinssitz mit folgender Postadresse zu:

 **„VEREINSNAME GESAMT!“**

**„ADRESSE VEREINSSITZ“**

Zu 3) Für die Wahl des Vorstandes wurde Herr/Frau **NAME PRÄSIDENT/IN** und Herr/Frau **NAME VIZEPRÄSIDENT/IN (Bei Bedarf:**  Herr/Frau **NAME 2. VIZEPRÄSIDENT/IN**) vorgeschlagen. Sie sollen den Verein einzeln gerichtlich und außergerichtlich vertreten. Die Wahl erfolgte per Handzeichen. Beide Kandidaten wurden einzeln und einstimmig gewählt.

Es kandidierte für das Amt des

Präsident/in: **NAME PRÄSIDENT/IN, Beruf, Adresse.**

Vizepräsident/in: : **NAME VIZEPRÄSIDENT/IN, Beruf, Adresse.**

(2. Vizepräsident/in: : **NAME VIZEPRÄSIDENT/IN, Beruf, Adresse.**)

sie nahmen die Wahl an.

Zu 4) Der Vorstand schlug einen Mitgliedsbeitrag für ordentliche Mitglieder von € XX,- pro Monat vor.

Außerordentliche Mitglieder können einen beliebigen Monatsbeitrag als Vereinsförderung entrichten.

Künftige Aufnahmegebühren werden vom Vorstand vorgeschlagen und müssen durch die Mitgliederversammlung bestätigt werden. Über die Vorschläge wurde per Handzeichen abgestimmt. Die Vorschläge wurden einstimmig abgenommen.

Zu 5) nachdem keine Wortmeldung zum Punkt “Sonstiges“ kam, wurde der Vorstand beauftragt, alles Nötige für die Eintragung ins Zentrale Vereinsregister zu erledigen.

Die Versammlungsleitung schloss die Gründungsversammlung um **UHRZEIT**

**ORT**, **DATUM**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **NAME (Vize)** **NAME (Präs.)**

 Protokollführung Versammlungsleiter